Приложение № 2 к приказу Счетной палаты Колпашевского района от 04.08.2016 № 11

Приложение 2

к Регламенту Счетной палаты Колпашевского района

**Примерная форма протокола**

**об административном правонарушении**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Герб_97_2_цвет |  |
| **СЧЕТНАЯ ПАЛАТА КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА**   |  | | --- | | Победы ул., 5 г.Колпашево Томской области 636460  тел. (38-254) 5-30-54, факс (38-254) 4-16-87  e-mail [sp\_kolpashevo@list.ru](mailto:sp_kolpashevo@list.ru) сайт http://palatakolp.ru  ОКПО 30419802 ОГРН 1127028000098 ИНН 7007011477 КПП 700701001 | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**

**об административном правонарушении**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (место составления) |

|  |  |
| --- | --- |
| Протокол составлен: |  |
| (должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол) | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Информация о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном | |
| правонарушении: |  |
| (для юридического лица – полное наименование, место нахождения, ИНН, банковские реквизиты; | |
|  | |
| для должностного лица - фамилия, имя, отчество, полное наименование должности, места работы, дата рождения, место | |
|  | |
| жительства, серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, название органа, выдавшего данный документ) | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Описание административного правонарушения: |  |
| (указать обнаруженные достаточные данные, указывающие | |
|  | |
| на наличие события административного правонарушения, в том числе о месте, времени, способе совершения | |
|  | |
| административного правонарушения, а также сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном | |
|  | |
| правонарушении, его виновности в совершении противоправного действия (бездействия), статье КоАП РФ, | |
|  | |
| предусматривающей административную ответственность за данное правонарушение [[1]](#footnote-1)) | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Объяснение лица (законного представителя юридического лица), в отношении которого | |
| возбуждено дело об административном правонарушении: |  |
|  | |

Лицу (законному представителю юридического лица), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, разъяснены:

- права и обязанности, предусмотренные ст. 51 Конституции Российской Федерации, а именно: никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников;

- права, предусмотренные ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а именно: право знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, право на ознакомление с протоколом, а также иные процессуальные права и обязанности, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении

(его законного представителя), инициалы и фамилия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Защитнику лица, в отношении которого возбуждено дело об административном | | |
| правонарушении, |  | |
| (фамилия, имя, отчество, число, месяц и год рождения, место работы, | | |
|  | | , |
| данные ордера или доверенности, серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда документ выдан) | | |
| разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьей 25.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а именно: право знакомиться со всеми материалами дела, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, участвовать в рассмотрении дела, обжаловать применение мер обеспечения производства по делу, постановление по делу, пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | | |
|  | | |
| (подпись защитника, инициалы и фамилия) | | |

|  |  |
| --- | --- |
| К настоящему протоколу прилагаются: |  |
| (указать документы, прилагаемые к протоколу) | |
|  | |

|  |
| --- |
| Дополнения и замечания к протоколу не поступили/поступили (ненужное вычеркнуть): |
|  |
| (излагаются, поступившие дополнения и замечания) |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Лицо, в отношении которого  ведется производство по делу  об административном правонарушении  (его законный представитель)[[2]](#footnote-2) |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Защитник |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность лица, составившего протокол) |  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Копию настоящего протокола получил[[3]](#footnote-3) | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |

1. Могут указываться иные сведения, необходимые для разрешения дела [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае неявки лица или отказа от подписания протокола, в протоколе делается соответствующая запись. [↑](#footnote-ref-2)
3. Вручается лицу, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении. В случае его неявки, копия протокола направляется ему в течение трех дней со дня составления протокола.» [↑](#footnote-ref-3)